

Guatemala,
30 de marzo de 2012.

Licenciado
Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Licenciado Yax:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Profesionales Número 196-2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 20-2012, correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi Factura Serie "A" No. 0070.

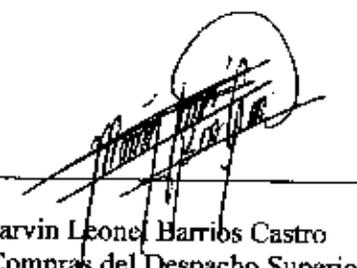
Actividades realizadas:

- ❖ Elaboré la programación de las acciones que permitieron dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las Políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo.
- ❖ Apliqué y desarrollé conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia
- ❖ Presenté informes y/o reportes a la Jefatura
- ❖ Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia.

Deferentemente,



Luisa Argentina Molliner Tobar

Vo.Bo. 

Señor Marvín León Barrios Castro
Jefe de Compras del Despacho Superior